



LIETUVOS RESPUBLIKA

JURIDINIO ASMENS ĮREGISTRAVIMO PAŽYMĖJIMAS

3582033

(identifikavimo kodas)

Pavadinimas : **LIETUVOS LIGONINIŲ ASOCIACIJA**

Adresas Vydūno g.56, 4430 Jurbarkas

Rūšis: 63-asociacija

stacionarinės sveikatos priežiūros veiklos optimizavimas, siekiant

Veiklos rūšis: sumažinti gyventojų sergamumą bei mirtingumą, laikantis Lietuvos sveikatos programos nuostatų

Įregistravimo Nr.: AS2002-1

Įregistravimo data: 2001 m. spalio 12 d. (įsak. Nr.714)

JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖ



Jes Zairys

- Aloyzas Zairys

Pažymėjimas išduotas 2002 m. birželio 6 d.

LIETUVOS LIGONINIŲ ASOCIACIJOS ĮSTATAI



Registruota: 2001-10-12 įsak. Nr. 7
Įstatų redakcija registruota:
2002 m. birželio 6 d. Nr. 23
Aloyzas Zairys

I. Bendrosios nuostatos

1. Lietuvos ligoninių asociacija (toliau Asociacija) yra savanoriškas ir politiškai neutralus Lietuvos Respublikos stacionariųjų asmens sveikatos priežiūros įstaigų susivienijimas.

2. Asociacija nuo jos įregistravimo dienos yra juridinis asmuo, turintis antspaudą su savo pavadinimu, atsiskaitomąją sąskaitą Lietuvos Respublikos įregistruotoje banko įstaigoje, savo simboliką. Asociacijos veikla grindžiama savivaldos ir savarankiškumo principais.

3. Asociacija veikia vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, LR Asociacijų įstatymu, kitais įstatymais, teisės norminiais aktais ir šiais įstatais.

4. Asociacija yra ne pelno organizacija. Ji gauto pelno negali skirstyti savo nariams.

5. Asociacija savo veiklą vysto visoje Lietuvos Respublikos teritorijoje. Jos veikla neterminuota.

6. Asociacijos adresas: Vydūno g. 56, LT-4430 Jurbarkas.

7. Sutrumpintas Asociacijos pavadinimas - LLA

8. Asociacijos pavadinimas anglų kalba – Lithuanian Hospitals Association.

II. Tikslai, uždaviniai ir funkcijos

9. Užtikrinti aukštos kokybės stacionarinę sveikatos priežiūrą visiems Lietuvos gyventojams, teikti jiems paslaugas, nepriklausomai nuo gyvenamosios vietos ir laikantis socialinio teisingumo principo.

10. Optimizuoti stacionarinės sveikatos priežiūros veiklą, siekiant užtikrinti tinkamą paslaugų prieinamumą.

11. Ginti, remti ir atstovauti profesinius, ekonominius, socialinius ir teisinius Asociacijos narių interesus.

12. Sudaryti visoms Lietuvos ligoninėms vienodas galimybes teikti sveikatos priežiūros paslaugas ir gauti už jas ekonomiškai pagrįstą apmokėjimą.

13. Dalyvauti formuojant Lietuvos nacionalinę sveikatos politiką, teikti pasiūlymus, ruošiant sveikatos programas su sprendžiamojo balso teise.

14. Dalyvauti sprendžiant sveikatos priežiūros finansavimo klausimus ir gauti iš valdžios institucijų reikiamą informaciją minėtais klausimais.

15. Konstruktvyiai bendradarbiauti su valdžios institucijomis, visuomeninėmis ir profesinėmis organizacijomis, Lietuvos savivaldybių asociacija.

16. Informuoti Lietuvos gyventojus apie Asociacijos narių – stacionarių asmens sveikatos priežiūros įstaigų veiklą, teikiant sveikatos priežiūros paslaugas.

III. Narystė

17. Asociacijos nariais gali būti Lietuvos ligoninės, atstovaujamos įstaigų vadovų (vyriausiųjų gydytojų, direktorių ar jų pavaduotojų) arba jų įgaliotų atstovų.

18. Nario teisės:

18.1. Gauti informaciją apie Asociacijos veiklą ir naudotis Asociacijos sukaupia informacija,

18.2. Rinkti ir būti išrinktam į visus Asociacijos renkamus organus,

18.3. Reikšti nuomonę ir teikti pasiūlymus visais Asociacijos veiklos klausimais,

18.4. Dalyvauti Asociacijos organizuojamuose renginiuose,

18.5. Naudotis Asociacijos materialine baze ir lėšomis, teikiamomis paslaugomis,

18.6. Reikalauti Asociacijos apginti jo teises ir pareigas,

18.7. Išstoti iš Asociacijos,

18.8. Ginčyti teisme konferencijos, tarybos nutarimus ir administracijos sprendimus,

18.9. Jeigu nario teisės ar teisėti interesai Asociacijoje yra pažeidžiami, narys turi teisę ginti juos teismine tvarka,

18.10. Nariai turi teisę išstoti iš Asociacijos, o Asociacija turi teisę pašalinti narius. Išstojusių bei pašalintų iš Asociacijos narių teisės į Asociacijos turto dalį įgyvendinamos Asociacijos tarybos numatyta tvarka.

19. Nario pareigos:

19.1. Laikytis Asociacijos įstatų, vykdyti įsipareigojimus. Asociacijos konferencijos, Asociacijos tarybos nutarimus ir Administracijos sprendimus;

19.2. Gerbti kitų nuomonę ir būti tolerantiškam,

19.3. Laiku mokėti nario mokesčių. Nario mokesčiai sumokamas lygiomis dalimis iki einamųjų metų liepos mėn. 1d. ir gruodžio mėn. 1 d.

- 19.4. Teikti informaciją apie Asociacijos nario veiklą tarybai.
20. Naujų narių priėmimo į Asociaciją tvarka ir sąlygos:
- 20.1. Asociacijos narys turi turėti nustatyta tvarka išduotą licenziją stacionarinei veiklai.
- 20.2. Į Asociacijos narius priima Asociacijos taryba, kuriai stojančioji sveikatos priežiūros įstaiga pateikia nustatytos formos pareiškimą, kuriame nurodoma, kas atstovaus šiai įstaigai nario teisėmis,
- 20.3. Asociacijos narių sąrašą tvarko Asociacijos administracijos darbuotojas,
21. Narystė baigiasi:
- 21.1. Tarybai patenkinus prašymą dėl išstojimo iš Asociacijos;
- 21.2. Asociacijos nariui, pažeidus įstatus, asociacijos taryba apsvarsto įstatų pažeidimo priežastis ir jį išpėja. Narys, pažeidęs įstatus pakartotinai, tarybos teikimu svarstomas konferencijoje dėl pašalinimo iš asociacijos.
- 21.2. Asociacijos konferencijai priėmus nutarimą pašalinti narį iš Asociacijos.
22. Asociacijos rėmėjai gali būti fiziniai ir juridiniai asmenys.
23. Aktyviausiems rėmėjams Asociacijos taryba gali suteikti Asociacijos garbės narių vardus.

IV. Asociacijos teisės ir pareigos

24. Įstatuose numatyta veiklai vykdyti Asociacija gali:
- 24.1. Turėti atsiskaitomąją ir valiutos sąskaitas bankuose įstatymų nustatyta tvarka,
- 24.2. Valdyti, naudoti jai priklausantį turtą ir lėšas bei jais disponuoti,
- 24.3. Sudaryti sutartis ir prisiimti įsipareigojimus,
- 24.4. Steigti įmones ir organizacijas. Jos steigiamos ir veikia pagal atitinkamos rūšies įmonių ar organizacijų įstatymą,
- 24.5. Steigti visuomenės informavimo priemones,
- 24.6. Konferencijos nutarimu Asociacija gali jungtis į Asociacijų sąjungas (konfederacijas) ir išstoti iš jų.
- 24.7. Stoti į tarptautines organizacijas;
- 24.8. Steigti filialus.
25. Asociacijai draudžiama užsiimti komercine veikla.
26. Asociacija atlieka buhalterinę apskaitą, teikia finansinę - buhalterinę informaciją valstybės institucijoms ir moka mokesčius įstatymų numatyta tvarka.

V. Asociacijos valdymo organai

27. Asociacijos valdymo organai:

Visuotinis narių susirinkimas - konferencija,

taryba,

administracija,

Asociacijos prezidentas ir viceprezidentai.

27.1. Aukščiausias Asociacijos valdymo organas yra Visuotinis narių susirinkimas - konferencija (toliau - Konferencija). Ji šaukiama ne rečiau kaip vieną kartą per metus, parastai iki einamųjų metų gegužės 1 d. Konferenciją šaukiama Asociacijos tarybos sprendimu. Konferencijos sušaukimo iniciatyvos teisę turi Asociacijos prezidentas (toliau - Prezidentas), Asociacijos taryba (toliau - Taryba). Neeilinė konferencija turi būti sušaukiama, jei to reikalauja Prezidentas, Taryba, ne mažiau kaip 1/5 asociacijos narių, revizorius.

Konferencijos kompetencija:

- 1) renka Prezidentą ir nustato kompetenciją
- 2) renka du viceprezidentus
- 3) išklauso ir tvirtina Prezidento, revizoriaus ataskaitas,
- 4) renka tarybos narius ir nustato jų rinkimo tvarką,
- 5) renka revizorių,
- 6) steigia Asociacijai priklausančias įmones, visuomenės informavimo priemones,
- 7) priima, keičia ir papildo įstatus,
- 8) atšaukia tarybos narius,
- 9) tvirtina Tarybos darbo reglamentą, nustato jos įgaliojimus;
- 10) reorganizuoja ir likviduoja Asociacija,
- 11) sprendžia klausimus dėl jungimosi su kitomis Asociacijomis į sąjungas ar konfederacijas, išstojimo iš jų klausimus,
- 12) nustato Asociacijos narių įnašų ir mokesčių dydį bei mokėjimo tvarką,
- 13) nustato filialų steigimo bei likvidavimo tvarką;
- 14) sprendžia kitus klausimus, susijusius su Asociacijos veikla.,

27.2. Konferencija yra teisėta, jeigu joje dalyvauja ne mažiau kaip pusė narių. Sprendimai priimami paprasta balsų dauguma. Nutarimams, nurodytiems 28.1 punkto papunkčiuose 1, 4, 6, 7, 8, 10, 11, 12 reikia ne mažiau kaip 2/3

dalyvaujančių Konferencijoje narių (ar jų įgaliotų atstovų) balsų. Konferencijos dalyvis - Asociacijos narys - turi vieną sprendžiamąjį balsą.

Jeigu konferencijoje nėra kvorumo, ne vėliau kaip po mėnesio turi būti sušaukta pakartotinė konferencija, kuri turi teisę priimti nutarimus neįvykusio susirinkimo darbotvarkės klausimais, nepaisant dalyvaujančių narių skaičiaus.

28. Kolegialus valdymo organas yra taryba, kuri renkama dvejiems metams,

28.1. Taryba suformuojama iš 10-ies asociacijos narių, kiekvienai apskričiai atstovauja vienas tarybos narys.

28.2. Prezidentas ir viceprezidentai taip pat yra tarybos nariai.

28.3. Tarybos posėdžiai organizuojami ne rečiau kaip vieną kartą per šešis mėnesius, taip pat reikalaujant Prezidentui, ar ne mažiau kaip pusei tarybos narių.

29. Tarybos funkcijos:

- 1) skiria į pareigas ir iš jų atleidžia administracijos vadovą – vykdančiąjį direktorių ir vyriausiąjį buhalterį;
- 2) nustato Asociacijos turto ir lėšų panaudojimo principus ir tvarką, nustato vykdančiojo direktoriaus ir vyriausiojo buhalterio pareiginių atlyginimų dydį;
- 3) įkuria laikinas komisijas iškilusioms problemoms spręsti ir patvirtina jų nuostatus, veiklos reglamentą;
- 4) samdo ekspertus,
- 5) suteikia garbės nario vardus, priima ir pašalina Asociacijos narius,
- 6) šaukia eilines ir neeilines konferencijas,
- 7) rengia ir teikia Konferencijai tvirtinti Tarybos darbo reglamentą;
- 8) nustato Administracijos įgaliojimus;
- 9) vykdo kitą Asociacijos įstatuose, Tarybos darbo reglamente nustatytą veiklą.

29.1. Tarybos posėdžio nutarimai priimami balsų dauguma, dalyvaujant ne mažiau kaip $\frac{1}{2}$ jos narių. Nariai turi po vieną sprendžiamąjį balsą. Jei balsai pasiskirsto po lygiai, lemia prezidento balsas.

30. **Administracija:**

30.1. Asociacijos operatyviąją veiklą organizuoja ir vykdo administracija,

30.2. Administracijos Vyriausiojo buhalterio funkcijas pagal sutartį gali atlikti juridinis asmuo,

30.3. Administracijos įgaliojimus nustato Taryba,

30.4. Administracija už savo veiklą yra atskaitinga Tarybai.

Administracijos vadovas yra vykduantysis direktorius.

vadovauja administracijai,

pagal suteiktus įgaliojimus Asociacijos vardu sudaro sandorius bei atstovauja Asociacijai kitose institucijose,

priima ir atleidžia iš darbo administracijos darbuotojus, nustato jų pareiginius atlyginimus

vykdo kitą jo kompetencijai priskirtą veiklą.

31. Asociacijos Prezidentas

- 1) tiesiogiai vadovauja Asociacijos veiklai, pasirašo sutartis ir kitus dokumentus,
- 2) atstovauja Asociacijai valstybės valdžios ir valdymo institucijose, santykiuose su kitais fiziniiais ir juridiniais asmenimis,
- 3) siūlo tarybos posėdžių darbotvarkę,
- 4) teikia tarybai Asociacijos vyriausiojo buhalterio kandidatūrą, siūlo ją atšaukti,
- 5) šaukia tarybos posėdžius, konferenciją,
- 6) Prezidentui pritarus, vykduantysis direktorius priima ir atleidžia iš darbo administracijos darbuotojus,
- 7) sprendžia kitus jo kompetencijai priskirtus klausimus,
- 8) laikinai, nesant prezidento, tarybos pavedimus ir prezidento funkcijas vykdo viceprezidentas savo kompetencijos ribose.

VI. Lėšos ir turtas

32. Asociacijai nuosavybės teise gali priklausyti pastatai, transporto priemonės, įrenginiai ir kitas jos įstatuose numatytai veiklai reikalingas turtas, kuris gali būti įgytas iš 33 straipsnyje išvardintų lėšų.

33. Asociacijos pajamų šaltiniai:

- 33.1. Narių mokesčiai ir tiksliniai įnašai,
- 33.2. Valstybės ir savivaldybių tikslinės paskirties lėšos,
- 33.3. Fizinių ir juridinių asmenų teikiama parama,
- 33.4. Palikimai, pagal testamentą tenkantys Asociacijai,
- 33.5. Kredito įstaigų palūkanos, mokamos už jose saugomas lėšas.
- 33.6. Asociacijos įsteigtų įmonių pelnas.

34. Asociacijos pajamos, gaunamos iš veiklos, kuri nėra numatyta jos įstatuose, taip pat gautos arba panaudotos pažeidžiant Asociacijų įstatymą, išieškomos į valstybės biudžetą įstatymų nustatyta tvarka.

35. Asociacijos lėšos naudojamos įstatuose numatytiems tikslams ir uždaviniams įgyvendinti.
36. Asociacijos lėšos iš sąskaitų pervedamos ar išmokamos Asociacijos prezidento ar viceprezidento ir vyriausiojo buhalterio nurodymu, patvirtintu jų parašais ir Asociacijos antspaudu.
37. Asociacijos finansinė veikla grindžiama Lietuvos Respublikos įstatymais.

VII. Finansinės veiklos kontrolė

38. Asociacijos darbo ir finansinės veiklos kontrolę vykdo revizorius. Jis privalo:
- 38.1. Periodiškai tikrinti Asociacijos finansinę atskaitomybę ir kitus finansinės buhalterinės veiklos dokumentus,
 - 38.2. Konferencijos ar tarybos pavedimu atlikti Asociacijos finansinius patikrinimus,
 - 38.3. Artimiausioje konferencijoje ar tarybos posėdyje pranešti apie patikrinimo rezultatus ar nustatytus pažeidimus,
 - 38.4. Artimiausioje konferencijoje ar tarybos posėdyje pateikti Asociacijos finansinės veiklos patikrinimo metų ataskaitą.
39. Asociacijos administracija revizoriui privalo pateikti jo reikalaujamus buhalterinės apskaitos dokumentus.
40. Revizorius įstatymų nustatyta tvarka atsako už Asociacijos veiklos trūkumų nuslėpimą.
41. Revizoriumi negali būti Asociacijos tarybos narys ar administracijos darbuotojas.
42. Gautų valstybės ir savivaldybės lėšų naudojimą turi teisę tikrinti Valstybės kontrolė.

VIII. Reorganizavimas ir likvidavimas

43. Asociacija gali būti reorganizuota konferencijos nutarimu. Asociaciją galima reorganizuoti šiais būdais:
- 1) jungiant su kitomis Asociacijomis,
 - 2) skaidant į kelias Asociacijas.
44. Reorganizuojant Asociaciją, būtinas jos turto įvertinimas, apie kurį išvadas raštu iki konferencijos, kurioje numatyta svarstyti Asociacijos reorganizavimą, turi pateikti revizorius. Reorganizavimo projektą teikia taryba.
45. Reorganizuotos Asociacijos teisių ir prievolių perėmėja yra po reorganizavimo veikianti Asociacija. Teisių ir prievolių perėmimo tvarką bei terminus nustato konferencija.

46. Reorganizuota Asociacija registruojama įstatymų nustatyta tvarka.
47. Asociacijos likvidavimo pagrindas gali būti:
- 47.1. Konferencijos nutarimas,
 - 47.2. Faktas, kad liko mažiau 3-jų Asociacijos narių, kaip tai nustatyta LR Asociacijų įstatyme,
 - 47.3. Teismo sprendimas likviduoti Asociaciją už įstatymų nustatytus teisės pažeidimus.
48. Valdymo organas ar institucija, nusprendusi likviduoti Asociaciją, skiria likvidatorių, nustato jo įgaliojimus, likvidavimo terminus, inventorizacijos ir turto perėmimo tvarką. Paskyrus likvidatorių, Asociacija įgyja likviduojamos Asociacijos statusą – valdymo organai netenka įgaliojimų valdyti Asociaciją, jų funkcijas atlieka likvidatorius.
49. Apie Asociacijos likvidavimą ar reorganizavimą turi būti viešai skelbiama du kartus, antrą kartą ne anksčiau kaip po 30 dienų nuo pirmojo skelbimo.
50. Asociaciją likvidavus, likvidatorius privalo sudaryti likvidavimo aktą, išregistruoti Asociaciją, gražinti pažymėjimą jį išdavusiam registro tvarkytojui.
51. Likviduojant Asociaciją, jos turtas ir lėšos, likę sumokėjus skolas, naudojami konferencijos nustatyta tvarka.

X. Baigiamosios nuostatos

Ligoninių Asociacijos įstatai buvo priimti 2000m. gegužės mėn. 10 d.

Ligoninių Asociacija buvo įregistruota Kauno miesto Savivaldybės rejestro tvarkytojo įsakymu Nr.714 2001m. spalio mėn. 12d., registravimo numeris AS 2001-13, kodas 3582033. Ligoninių Asociacijos įstatai buvo pakeisti ir papildyti Asociacijos konferencijoje, įvykusioje Jonavoje 2002m. kovo mėn. 23d. Ligoninių Asociacija pavadinta Lietuvos Ligoninių Asociacija.

Lietuvos Ligoninių Asociacija

prezidentas Jonas Torkimis
(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

